

Regulamin Centrum Handlowego „Galeria Stara Ujeżdźalnia” w Jarosławiu („Regulamin”)

I. Postanowienia wstępne.

1. Regulamin został przyjęty przez właściciela Centrum Handlowego „Galeria Stara Ujeżdźalnia” położonego w Jarosławiu (37-500) przy ul. Sikorskiego 2A („Galeria”), spółkę CD Locum spółka z ograniczoną odpowiedzialnością I spółka jawna z siedzibą w Warszawie.
2. Regulamin został przyjęty w celu zapewnienia porządku i bezpieczeństwa na terenie Galerii.
3. Regulamin obowiązuje wszystkie osoby przebywające na terenie Galerii, chyba że co innego wynika z postanowień Regulaminu.
4. Wejście na teren Galerii oznacza wyrażenie zgody na wszelkie postanowienia Regulaminu.

II. Zasady prowadzenia działalności w Galerii.

1. Galeria jest przeznaczona do prowadzenia działalności handlowej, usługowej oraz rozrywkowej.
2. Wszelka działalność, niezależnie od faktu, czy jest to działalność komercyjna czy niekomercyjna, prowadzona na terenie Galerii jest możliwa wyłącznie po uzyskaniu pisemnej zgody właściciela Galerii.
3. Na terenie Galerii zabrania się prowadzenia jakichkolwiek akcji promocyjno-reklamowych, za wyjątkiem akcji uzgodnionych i zaakceptowanych przez właściciela Galerii. Powyższy zakaz w szczególności dotyczy akcji polegających na rozdawaniu materiałów promocyjno-reklamowych oraz umieszczania reklam na terenie Galerii.
4. Na terenie Galerii zabrania się prowadzenia jakiegokolwiek agitacji politycznej, w szczególności zbierania podpisów w jakimkolwiek celu politycznym oraz rozdawania ulotek i innych materiałów wyborczych, a także wszelkich innych czynności podejmowanych w związku z działalnością polityczną.
5. Na terenie Galerii zabrania się akwizycji, handlu obnośnego i obwoźnego, przeprowadzania ankiet, występów artystycznych, a także organizowania zgromadzeń, manifestacji oraz zbiórek pieniężnych lub rzeczowych. Prowadzenie jakiegokolwiek zbiórki pieniężnej lub rzeczowej na cele społecznie użyteczne możliwe jest wyłącznie po uzyskaniu pisemnej zgody właściciela Galerii.
6. W przypadku naruszenia powyższych postanowień właściciel Galerii zastrzega sobie prawo do podjęcia wszelkich dozwolonych prawem działań zmierzających do usunięcia osób dokonujących powyższych naruszeń z terenu Galerii oraz do podjęcia działań uniemożliwiających dokonywanie takich naruszeń w przyszłości.

III. Zasady przebywania na terenie Galerii.

1. Wszystkie osoby przebywające na terenie Galerii zobowiązane są do zachowania zgodnego z przepisami prawa i dobrymi obyczajami oraz niezakłócania porządku oraz spokoju innych osób.
2. Na terenie Galerii zabrania się spożywania napojów alkoholowych oraz zażywania środków odurzających. Zakaz spożywania napojów alkoholowych nie dotyczy lokali gastronomicznych oraz strefy foodcourt, z zastrzeżeniem, iż na terenie strefy foodcourt

- spożywane mogą być wyłącznie napoje alkoholowe zakupione w jednym z lokali gastronomicznych znajdujących się na terenie tej strefy.
3. Na terenie Galerii zabrania się palenia wyrobów tytoniowych oraz używania papierosów elektronicznych.
 4. Na terenie Galerii zabrania się biegania.
 5. Na terenie Galerii zabrania się jazdy na deskorolce, rowerze, rolkach, hulajnodze, hulajnodze elektrycznej, wózku paletowym oraz innych podobnych pojazdach, a także parkowania ich poza miejscami do tego wyznaczonymi.
 6. Na terenie Galerii zabrania się zebrania.
 7. Na terenie Galerii zabrania się śmiecenia.
 8. Na terenie Galerii zabrania się puszczenia muzyki oraz innych głośnych dźwięków za pomocą własnych urządzeń.
 9. Zabrania się przebywania na terenie Galerii poza godzinami jej otwarcia.
 10. Zabrania się wnoszenia na teren Galerii broni, materiałów wybuchowych oraz wszelkich innych przedmiotów mogących stanowić zagrożenia dla życia lub zdrowia ludzi.
 11. Zabrania się wprowadzania zwierząt na teren Galerii, za wyjątkiem psów-przewodników osób niewidomych oraz psów-opiekunów osób niepełnosprawnych; psy te muszą posiadać wyraźne oznakowanie.
 12. Fotografowanie i filmowanie na terenie Galerii jest dozwolone wyłącznie za pisemną zgodą właściciela Galerii, za wyjątkiem zdjęć lub filmów przeznaczonych do użytku prywatnego.
 13. Wszystkie urządzenia oraz sprzęty znajdujące się na terenie Galerii i przeznaczone do ogólnego użytku (m.in. toalety, strefy wypoczynku, gniazdka elektryczne itp.) powinny być wykorzystywane zgodnie z ich przeznaczeniem, w sposób chroniący je przed jakimkolwiek uszkodzeniem lub zniszczeniem.
 14. Osoby znajdujące się pod wpływem alkoholu, środków odurzających lub innych podobnie działających substancji, osoby zakłócające porządek, zachowujące się nieobyczajnie, a także osoby w oczywisty sposób nieprzestrzegające zasad higieny osobistej, w szczególności wydzielające zapach rażąco przeszkadzający pozostałym osobom przebywającym na terenie Galerii, mogą zostać usunięte z jej terenu przez pracownika służby ochrony.
 15. Osoby przebywające na terenie Galerii zobowiązane są do stosowania się do alarmów przeciwpożarowych oraz innych alarmów tego rodzaju, a także do zaleceń wydawanych przez właściciela lub zarządcę Galerii oraz pracowników służby ochrony w celu zapewnienia bezpieczeństwa i porządku na terenie Galerii.
 16. Wszelkie rzeczy znalezione na terenie Galerii należy niezwłocznie przekazać pracownikowi służby ochrony.

IV. Zasady korzystania z parkingu Galerii.

1. Do korzystania z parkingu Galerii uprawnieni są wyłącznie klienci lokali znajdujących się w Galerii. Zabrania się korzystania z parkingu Galerii osobom postronnym.
2. Do parkingu Galerii stosuje się odpowiednio wszelkie postanowienia Regulaminu dotyczące terenu Galerii.

V. Zasady obowiązujące na terenie strefy foodcourt.

1. Na terenie strefy foodcourt obowiązują wszelkie postanowienia Regulaminu, z uzupełnieniem zasad określonych w niniejszym rozdziale.

2. Miejsca przy stołach udostępnione na terenie strefy foodcourt mogą być zajmowane wyłącznie przez klientów lokali gastronomicznych zlokalizowanych w strefie foodcourt w celu spożycia zakupionego posiłku.
3. W przypadku zajmowania miejsc przy stołach w innym celu niż spożycie zakupionego posiłku oraz długotrwałego zajmowania miejsc przy stołach po spożyciu posiłku, osoby takie mogą zostać wyproszone ze strefy foodcourt przez pracownika służby ochrony.
4. Zabrania się przestawiania stolików i krzeseł.
5. Po spożyciu posiłku, klient zobowiązany jest do zwrotu brudnych naczyń do punktów odbioru lub do lokalu gastronomicznego.

VI. Zasady obowiązywania „godzin ciszy” w Galerii.

1. W celu zapewnienia odpowiednich warunków w Galerii dla klientów ze spektrum autyzmu, wprowadza się tzw. godziny ciszy.
2. Godziny ciszy obowiązują w każdy wtorek w godzinach od 15:00 do 17:00.
3. W trakcie godzin ciszy w Galerii obowiązują następujące zasady:
 - a) muzyka na pasażach (w lokalach) jest wyłączona/przyciszona;
 - b) światło na pasażach (w lokalach) jest przyćmiewione;
 - c) ekspozycje są częściowo wygaszone;
 - d) ekrany reklamowe są wyłączone;
 - e) komunikaty reklamowe nie są emitowane.

VII. Monitoring i ochrona danych osobowych.

1. W celu zapewnienia ochrony i bezpieczeństwa osób i mienia (art. 6 ust. 1 lit. f Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE („RODO”)) na terenie Galerii funkcjonuje system monitoringu wizyjnego. Dane osobowe osób przebywających na terenie Galerii, w szczególności utrwalone w związku z prowadzonym monitoringiem wizyjnym (w postaci wizerunku, numerów tablic rejestracyjnych pojazdów i numerów bocznych pojazdów) będą przetwarzane dla realizacji tych celów.
2. Administratorem danych osobowych uzyskiwanych z monitoringu jest CD Locum spółka z ograniczoną odpowiedzialnością I spółka jawna z siedzibą w Warszawie (00-347), ul. Wybrzeże Kościuszkowskie 45/79, KRS: 0000878244, NIP: 5213457795 („Administrator”).
3. Administrator nie powołał inspektora ochrony danych osobowych.
4. Osoby, których dane osobowe są przetwarzane, są informowane o fakcie funkcjonowania monitoringu poprzez zamieszczenie informacji „Obiekt monitorowany” przy każdym wejściu do Galerii.
5. Odbiorcami danych, czyli podmiotami, którym dane będą ujawniane są: podmioty przetwarzające dane osobowe w imieniu Administratora, a więc dostawcy rozwiązań IT oraz agencja ochrony osób i mienia, osoby, które – z upoważnienia Administratora – mogą przetwarzać dane osobowe (pracownicy/współpracownicy), a w przypadkach określonych przepisami prawa – właściwe instytucje publiczne.
6. Dane osobowe zgromadzone za pomocą monitoringu przechowywane będą przez okres do 4 tygodni. W uzasadnionych przypadkach, gdy jest to uzasadnione interesem prawnym

Administradora lub wynika z przepisów prawa, dane osobowe przechowywane będą przez czas niezbędny do wypełnienia obowiązków prawnych Administratora lub zaspokojenia jego prawnie uzasadnionego interesu, w tym jeżeli przetwarzanie danych osobowych będzie niezbędne do ustalenia lub dochodzenia ewentualnych roszczeń lub obrony przed takimi roszczeniami przez Administratora – do czasu przedawnienia roszczeń.

7. Osobom, których dane uzyskane zostały za pomocą monitoringu, przysługuje prawo do żądania od Administratora dostępu do swoich danych osobowych, ich sprostowania, usunięcia, ograniczenia przetwarzania, a także prawo do wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania danych osobowych, prawo do przenoszenia danych oraz prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego, którym jest Prezes Urzędu Ochrony Danych Osobowych.

VII. Postanowienia końcowe.

1. W razie naruszenia postanowień Regulaminu, właściciel Galerii zastrzega sobie prawo do dochodzenia wszelkich roszczeń w stosunku do osób naruszających na drodze sądowej.
2. Regulamin dostępny jest do wglądu na stronie internetowej Galerii pod adresem <https://galeriastaraujezdzialnia.pl/> oraz w biurze administracji Galerii.
3. Regulamin obowiązuje do odwołania.
4. Regulamin może zostać zmieniony przez właściciela Galerii w każdym czasie za podaniem do wiadomości w sposób przyjęty przez właściciela Galerii.
5. W sprawach nieuregulowanych w Regulaminie, zastosowanie mają przepisy powszechnie obowiązującego prawa.